|  |  |
| --- | --- |
| Утверждено приказом по ОУ  от 12.01.2024 г № 53/2-од  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Д Директор ОУ Т.В. Попова | Рассмотрено  на заседании педагогического совета  (протокол № 3 от 12.01.2024 г.) |

**Правила приема обучающихся в МОБУ « Новосергиевская СОШ №1 на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»**

**I.Общие положения**

1.1. Настоящие правила приема граждан в общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) разработаны на основе следующих нормативно-правовых документов:

* Конституция РФ (П. 1,2 СТ. 43)
* Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями )
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""

## Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”

* Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями N 784 от 30.08.2022

## Приказ Министерства просвещения РФ от 23 января 2023 г. № 47 "О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458

## Приказ Министерства просвещения РФ от 30 августа 2023 г. № 642 "О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458

* Устав образовательного учреждения

**II. Правила приёма обучающихся в общеобразовательное учреждение**

## 2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Оренбургской области и муниципального бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/55) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

## 2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Оренбургской области и муниципального бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/0) и настоящими Правилами.

## 2.3. Правила приема в общеобразовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием в общеобразовательное учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной распорядительным актом главы МО « Новосергиевский район Оренбургской области» территории.

2.4. Общеобразовательное учреждение размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт главы МО « Новосергиевский район Оренбургской области» о закрепление за общеобразовательным учреждением микрорайонов поселка в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.5. Получение начального общего образования в общеобразовательном учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательного учреждения вправе разрешить прием детей в общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. [Администрация общеобразовательного учреждения предоставляет в МКУ «Отдел образования администрации МО «Новосергиевский район Оренбургской области»[, которому переданы полномочия Учредителем, вправе разрешить прием детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев в общеобразовательное учреждение](file:///C:\Documents%20and%20Settings\AKUL\%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB\%D0%94%D0%BB%D1%8F%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B0\%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%91%D0%BC%D0%B0%20%D0%B2%20%D1%88%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D1%83.docx), для согласования завизированное директором общеобразовательного учреждения заявление родителей о зачислении ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев, в первый класс общеобразовательного учреждения.. При согласовании с начальником отдела образования администрации МО « Новосергиевский район Оренбургской области» зачисление ребенка в первый класс осуществляется приказом директора общеобразовательного учреждения.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\AKUL\%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB\%D0%94%D0%BB%D1%8F%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B0\%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%91%D0%BC%D0%B0%20%D0%B2%20%D1%88%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D1%83.docx)

3. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательном учреждении:

3.1.детям, указанным в [абзаце втором части 6 статьи 19](http://ivo.garant.ru/#/document/178792/entry/190602)Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей;

3.2. детям, указанным в [части 6 статьи 46](http://ivo.garant.ru/#/document/12182530/entry/4606) Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции",

3.3.детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в [части 14 статьи 3](http://ivo.garant.ru/#/document/70291410/entry/314)Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

4. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательном учреждении детям, указанным в [пункте 8](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=453350#l4405) статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в [статье 28.1](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=449974#l353) Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.

5. Прием на обучение в общеобразовательное учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/67) предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательное учреждение, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра

7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

8. Прием в общеобразовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

9. В приеме в общеобразовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных [частями 5](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108786) и [6 статьи 67](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108787) и [статьей 88](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/88) Федерального закона. В случае отсутствия мест в общеобразовательном учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в МКУ« Отдел образования администрации МО «Новосергиевский район Оренбургской области»

10. Общеобразовательное учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)20 1 (далее - ЕПГУ) информацию:

-о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта главы МО « Новосергиевский район Оренбургской области»;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

11. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 3 и 5.Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор общеобразовательного учреждения издает приказ о приеме на обучение детей, проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

12.Общеобразовательное учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 3 и 5 Правил и проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

13. При приеме на обучение в общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся**.**

14. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

15. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное [пунктом 1 части 1 статьи 34](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108396) Федерального закона.

16. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное [пунктом 1 части 1 статьи 34](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108396) Федерального закона одним из следующих способов:

-в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Оренбургской области, интегрированных с ЕПГУ;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-лично в общеобразовательное учреждение.

Общеобразовательное учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательное учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

17. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

18. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в образовательное учреждение, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

-копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

19. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательным учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

20. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом.18 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

21. При посещении общеобразовательного учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательного учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в [пункте](http://ivo.garant.ru/#/document/74626876/entry/1265) 17 настоящих Правил, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

22.При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

23.Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

24. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательное учреждение. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах Оренбургской области. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательное учреждение после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательного учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

27. Общеобразовательное учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательное учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями [законодательства](http://ivo.garant.ru/#/document/12148567/entry/4) Российской Федерации в области персональных данных.

28. Директор общеобразовательного учреждения издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением приема в первый класс.

29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательное учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

**III. Правила приема в десятый класс общеобразовательного учреждения**

3.1. В 10 класс принимаются выпускники, имеющие аттестат об основном общем образовании и проживающие на закрепленной территории, желающие получить среднее общее образование

3.2. При приеме в 10 класс конкурсный отбор не проводится.

3.3. [Преимущество при зачислении учащихся в общеобразовательное учреждение для получения среднего общего образования имеют граждане, проживающие на закрепленной распорядительным актом главы МО « Новосергиевский район Оренбургской области» территории и имеющие право на получение  среднего общего образования . Гражданам, не проживающим на закрепленной  территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в общеобразовательном учреждении.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\AKUL\%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB\%D0%94%D0%BB%D1%8F%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B0\%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%91%D0%BC%D0%B0%20%D0%B2%20%D1%88%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D1%83.docx)

3.4. Прием обучающихся в 10 класс осуществляется по личному заявлению обучающегося. В заявлении обучающийся указывает выбор предметов в рамках индивидуального образовательного маршрута .Родители в заявлении подтверждают выбор ребенка.

3.5 Прием заявлений в 10 класс осуществляется в сроки с 15 по 30 августа текущего года. Зачисление в 10 класс оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения не позднее 30 августа текущего года.

3.6. При приеме в 10 класс обучающихся других общеобразовательных учреждений родители (законные представители) обучающегося представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

. **IV. Заключительное положение**

4.1. Документооборот в общеобразовательном учреждении осуществляется в строгом соответствии с настоящими правилами

4.2. Персональную ответственность за правильное ведение требуемой документации несут секретарь и классные руководители.

.