**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**" НОВОСЕРГИЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1" НОВОСЕРГИЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ.**

461200, Оренбургская область, Новосергиевский район,п. Новосергиевка, ул. Маяковского, д.2

**телефон** +7 (35339)2-13-63 **E-mail**: n\_school1@mail.ru

 ИНН/КПП 5636007321 / 563601001 ОКПО: 36378085 ОГРН : 102560266851

**ПРИКАЗ № 112/4 -од от "26"августа 2024 года**

**«Об организации и подготовке к проведению всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году**»

В соответствии с приказом министерства образования Оренбургской области от 08.08.2024 №01-21/1352, приказом РОО от20.08.2024 №201 «Об организации и подготовке к проведению всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по подготовке обучающихся к участию во всероссийской олимпиаде школьников (далее - Олимпиада) (Приложение 1)

2. Провести школьный, муниципальный этапы всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) в 2024-2025 учебном году по общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, искусство (МХК), информатика, история, литература, математика, немецкий язык, ОБЗР, обществознание, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика.

3.Обеспечить участие команды школьников общеобразовательного учреждения в муниципальном и региональном этапах всероссийской олимпиады школьников.

4.Учителям- предметникам общеобразовательного учреждения:

4.1.Обеспечить регистрацию участников школьного этапа Олимпиады на портале «Мероприятия в образовании Оренбургской области» по адресу <https://events.edu.orb.ru/>

4.2.Разработать и реализовать план мероприятий по подготовке школьников к участию во всероссийской олимпиаде в текущем учебном году.

Срок: до 25 сентября 2024 года, далее- в течение учебного года.

4.3.Утвердить список педагогических работников, ответственных за подготовку обучающихся к участию в олимпиаде в 2024-2025 учебном году. (приложение №2 к приказу)

4.4.Назначить ответственными за проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников заместителей директора Шихавцову Л.А., Дзюбенко,В.Ю Назарову Л.Н.

5. Заместителям директора:

5.1.Обеспечить работу организаторов олимпиады с использованием информационных технологий, своевременное получение информации и соблюдение конфиденциальности, касающейся содержания олимпиадных заданий.

* 1. При необходимости обеспечить нахождение в месте проведения Олимпиады общественного наблюдателя при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя
  2. Обеспечить видеонаблюдение в режиме офлайн во всех аудиториях, задействованных для проведения Олимпиады, и хранение записей
  3. Обеспечить печать олимпиадных заданий в аудиториях, задействованных для проведения Олимпиады.
  4. Организовать сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в школьном и муниципальном этапах Олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения Олимпиады и о согласии на публикацию результатов по каждому предмету на официальном сайте с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта РФ, количества набранных баллов.

Срок: не позднее, чем за 3 дня до начала Олимпиады

5.6. Обеспечить включение инструктажи пунктов о запрете:

-участникам Олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадных заданий на бумажном и (или) электронном носителях;

-участникам Олимпиады, организаторам Олимпиады, членам жюри Олимпиады использовать средства связи в местах выполнения заданий;

-организаторам Олимпиады, членам оргкомитета и жюри Олимпиады соответствующего этапа Олимпиады по соответствующему предмету, общественным наблюдателям, должностным лицам министерства образования Оренбургской области, техническим специалиста, занятым обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представителям СМИ, сопровождающим лицам участников оказывать содействие участникам всех этапов Олимпиады, в том числе предавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Шихавцову Л.А.

7. Секретарю ознакомить вышеназванных заместителей директора с приказом под роспись

8. Приказ вступает в силу со дня подписания

Директор ОУ Попова Т.В.